

No. ! 103/DAS/16

DATA: 22/11/2016

## LAUDO PERICIAL (Individual)

### CARACTERIZAÇÃO DA INSALUBRIDADE E/OU PERICULOSIDADE

(Decreto 97.458 de 15/01/89)

Nome do (a) Servidor(a) **Newton Neves de Carvalho**

SAIPE: 1158717

**Atividade desenvolvida:** Conforme declaração do servidor ratificada pela chefia imediata e direção da unidade, em anexo, o servidor realiza atividades de manutenção de equipamentos de informática: CPU, monitores de LCD e TRC com aplicação de álcool isopropílico e benzina na limpeza de contatos e placas eletrônicas, serviço de soldagem com ligas de estanho e chumbo em placas eletrônicas.

### QUADRO RESUMO

| Local de Exercício ou Tipo de Trabalho Realizado | Agente nocivo à saúde ou identificação do risco     | Limite Tolerância e Tempo de Exposição | Inerente à atividade (habitual) | Adicional Concedido (%) |
|--|---|--|---------------------------------|-------------------------|
|  |   |  |                                 |                         |
| DE INFORMATICA<br>EQUIPAMENTOS<br>MANUTENÇÃO     | Hidrocarboneto<br>s benzina, álcool<br>isopropílico | Qualitativo                            | 10%                             | —                       |

\* Os servidores fazem jus ao adicional de insalubridade e/ou periculosidade quando desenvolvem atividades em exposição habitual por tempo igual ou superior à metade da jornada de trabalho mensal (ON 06/SGP/MPOG/13), aos agentes nocivos apresentados neste laudo.

- Segundo Orientação Normativa 06/SGP/MPOG de 18/03/13, os laudos periciais não possuem prazo de validade. Assim, o mesmo deverá ser reavaliado somente quando ocorrerem alterações no processo de trabalho e/ou no ambiente físico, caso o mesmo influencie nos riscos em questão.

- O pagamento da insalubridade/periculosidade não desobriga o fornecimento, o treinamento e a exigência do uso de EPIs apropriados.

**Francisco Felipe da Silva Junior**  
 Engenheiro de Segurança do Trabalho  
 MASHS 178122/SAIPE 1827716  
 DSST/DAS/SEGESP/UFSC-UNIDADE SIASS





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**

**SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO À SAÚDE/ UNIDADE SIASS-UFSC**

CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE

CEP: 88.040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC

TELEFONE: (048) 3721-4260

E-MAIL: das@contato.ufsc.br

### DECLARAÇÃO

**PARA FINS DE EMISSÃO DE LAUDO INDIVIDUAL DE INSALUBRIDADE/PERICULOSIDADE**

|   |
|---|
| Unidade: PREFEITURA UNIVERSITÁRIA - PU      |
| Departamento: NÚCLEO DE MANUTENÇÃO - NUMA   |
| Função Gratificada ou Cargo de Direção: SIM |
| Sector/Laboratório: SETOR DE INFORMÁTICA    |
| Nome: NEWTON NEVES DE CARVALHO              |
| SIAPÉ: 1158717                              |
| Cargo: Técnico em Eletricidade              |
| Jornada de trabalho: 40 horas               |

Descrição básica das atividades:

- Coordenar junto aos técnicos do setor de Informática as rotinas a serem executadas; planejar as atividades e a organização dos serviços; avaliar o desempenho dos servidores; elaborar relatórios, laudos e documentos; planejar a aquisição de insumos do setor; auxiliar tecnicamente nas licitações de insumo e equipamentos; auxiliar na elaboração de termos de referência para contratação de serviços e planejar escalas de férias e substituições;

Tendo o cargo de Técnico, e formação técnica acadêmica na área em questão que me permite executar serviços de manutenção em equipamento de informática tais como: C.P.U., monitores de LCD e TRC (esse último mesmo desligado, apresenta cargas acumuladas no tubo de imagem que varia de 10kV à 25KV, dependendo do tamanho da tela), teclados, impressoras, no-breaks (esses mesmo desconectados da rede elétrica, permanecem energizados em razão das baterias resultado tensões de 110volts à 220volts), estabilizadores, notebooks, aparelho de fax e etc; desmontagem de equipamento; análise eletroeletrônica dos componentes; manutenção eletroeletrônica (soldagem, resoldagem e limpeza com álcool isopropílico, benzina e limpa contato); reparos de placas eletrônicas com soldagem e uso de ligas de estanho e chumbo; medição de tensão e corrente elétrica em equipamento energizados com uso de amperímetro, multímetro, osciloscópio; limpeza e troca de pilhas;

- Recebimento de equipamentos de ensino, pesquisa e extensão; leitura de manuais; Emissão laudos e pareceres técnicos;

- Zelar pelas ferramentas, máquinas, equipamentos e implementos sob sua responsabilidade; Solicitar a aquisição de materiais, peças e outras tarefas correlatas;

- Elaborar documentação técnica: redigir relatórios técnicos; fazer lista de verificação (check-

list): elaborar manuais e procedimentos; elaborar lista de materiais e equipamentos para  
 orgamento e compras.  
 - Cumprir normas de segurança e de preservação ambiental; identificar condições e atos  
 inseguros; destinar aos locais apropriados, os materiais descartáveis; sugerir a utilização de  
 materiais e produtos não agressivos ao meio ambiente; manter os postos de trabalho em  
 condições seguras.

**Neste campo deverá constar uma das duas observações abaixo:**

1 - O servidor **REALIZA** atividades insalubres (com exposição permanente a riscos  
 químicos) por tempo igual ou superior a metade da jornada de trabalho mensal.

Data: 08 de fevereiro de 2016.

Assinatura do servidor: 

Assinatura da chefia imediata: \_\_\_\_\_

Assinatura e carimbo do diretor da unidade: \_\_\_\_\_

**Soeli Soares de Moraes**  
 UFSC  
 Prefeitura do Campus Universitário  
 Portaria nº 1006/2016/GM